

Số: 2507/TB-ĐHLĐXH

Hà Nội, ngày 26 tháng 11 năm 2019

THÔNG BÁO
Về thời hạn nộp hồ sơ xét tốt nghiệp năm 2019

Căn cứ Thông tư số 15/2014/TT-BGDĐT ngày 15/5/2014 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Quy chế đào tạo trình độ thạc sĩ;

Căn cứ Quyết định số 1854/QĐ-ĐHLĐXH ngày 10/10/2017 của Hiệu trưởng trường Đại học Lao động – Xã hội về việc ban hành Quy định đào tạo trình độ thạc sĩ;

Căn cứ kế hoạch đào tạo toàn khóa của các lớp cao học niên khóa 2017 - 2019. Nhà trường thông báo thời hạn nộp hồ sơ xét tốt nghiệp đến các học viên cao học niên khóa 2016 – 2018 và 2017 – 2019 cụ thể như sau:

1. Hồ sơ xét tốt nghiệp:

Sau khi bảo vệ thành công luận văn học viên chỉnh sửa luận văn theo yêu cầu của Hội đồng, đóng quyển luận văn theo quy định. Sau đó, học viên thực hiện:

- Nộp 01 luận văn và tóm tắt luận văn lên Trung tâm Thông tin – Thư viện, lấy Giấy xác nhận về việc đã nộp luận văn;
- Nộp 02 quyển luận văn và tóm tắt luận văn lên Khoa Sau đại học;
- Nộp bản mềm luận văn và tóm tắt luận văn qua email tới Khoa Sau đại học.

2. Thời hạn nộp hồ sơ: chậm nhất 17 giờ ngày 20 tháng 12 năm 2019.

Hết thời hạn trên, các học viên niên khóa 2017-2019 không hoàn thành thủ tục sẽ phải làm thủ tục gia hạn, đóng học phí gia hạn 01 năm và xét tốt nghiệp với khoá 2018-2020;

Hết thời hạn trên, đối với học viên niên khóa 2016 – 2018 Nhà trường sẽ thực hiện thủ tục xóa tên theo quy định.

Trường Đại học Lao động – Xã hội thông báo tới các học viên biết để thực hiện./.

Nơi nhận:

- Học viên cao học niên khóa 2016-2018;
- Học viên cao học niên khóa 2017-2019;
- Hiệu trưởng (để b/c);
- Website Trường;
- Lưu: VT, K. SĐH.

KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG



PGS. TS. Lê Thanh Hà