

Số: **604** /TB-ĐHLĐXH

Hà Nội, ngày **31** tháng **3** năm 2022

THÔNG BÁO

Về việc trả Hồ sơ tốt nghiệp và Giấy chứng nhận đạt chuẩn đầu ra tiếng Anh cho sinh viên đại học chính quy

Thực hiện kế hoạch đào tạo năm học 2021-2022, Trường Đại học Lao động- Xã hội thông báo lịch trả Hồ sơ tốt nghiệp, Giấy chứng nhận đạt chuẩn đầu ra tiếng Anh và thời gian nộp lệ phí cấp Giấy chứng nhận chuẩn đầu ra tiếng Anh cho sinh viên đại học chính quy cụ thể như sau:

I. Lịch trả Hồ sơ tốt nghiệp và Giấy chứng nhận chuẩn đầu ra tiếng Anh cho sinh viên đại học chính quy đã tốt nghiệp từ năm 2021 trở về trước và giấy chứng nhận đạt chuẩn đầu ra tiếng Anh thi đợt tháng 4 năm 2021.

- Thời gian: Ngày 01 tháng 4 năm 2022 (Sáng: Từ 8h30 -11h30; chiều 13h30 -16h30).

- Địa điểm: Phòng Quản lý Đào tạo (A108).

Khi đến nhận Hồ sơ tốt nghiệp và Giấy chứng nhận chuẩn đầu ra tiếng Anh đề nghị sinh viên cần mang theo các giấy tờ sau:

1. Thẻ sinh viên;
2. Chứng minh thư nhân dân hoặc thẻ căn cước công dân;
3. Giấy xác nhận của thư viện;
4. Giấy cam kết trả nợ vay tín dụng của phòng Công tác sinh viên;
5. Giấy xác nhận hoàn thành học phí của phòng Kế toán - Tài chính;
6. Giấy chứng nhận chuẩn đầu ra tiếng Anh đối với các sinh viên đã nhận trước đó.

Đối với các sinh viên chưa đến nhận hồ sơ tốt nghiệp và Giấy chứng nhận đạt chuẩn đầu ra tiếng Anh theo kế hoạch của Nhà trường thì phòng Quản lý Đào tạo sẽ trả hồ sơ vào ngày mùng 01 hàng tháng (nếu vào ngày lễ, thứ bảy, chủ nhật thì Nhà trường sẽ trả vào ngày làm việc tiếp theo).

II. Nộp lệ phí cấp Giấy chứng nhận đạt chuẩn đầu ra tiếng Anh đối với sinh viên tham dự thi đợt tháng 1, 2 và tháng 3 năm 2022 (50.000đồng/1sinh viên).

Thời gian: Từ ngày 04/4/2022 đến ngày 08/4/2022 (Sáng: Từ 8h30 -11h30; chiều 13h30 -16h30).

Địa điểm: Phòng A106 (gặp cô Bùi Thị Nhung - ĐT: 0988767866)/.

Nơi nhận

- Ban Giám hiệu (để b/c);
- Các đơn vị toàn trường (p/hợp t/hiện);
- CVHT các lớp;
- Website Trường;
- Lưu: VT, QLĐT.

TL. HIỆU TRƯỞNG
TRƯỜNG PHÒNG QUẢN LÝ ĐÀO TẠO



TS. Nguyễn Thị Giáng Hương