

Số: 1695/TB-HĐTSDHCD2016

Hà Nội, ngày 9 tháng 9 năm 2016

THÔNG BÁO NHẬN HỒ SƠ
ĐĂNG KÝ XÉT TUYỂN BỔ SUNG ĐỢT 2 NĂM 2016
(Từ ngày 11/9 đến 21/9/2016)

Hội đồng tuyển sinh đại học, cao đẳng năm 2016 của Trường Đại học Lao động – Xã hội thông báo về việc nhận hồ sơ **đăng ký xét tuyển bổ sung đợt 2 (từ ngày 11/9 đến 21/9/2016)** vào hệ đại học chính quy năm 2016 đào tạo tại **Cơ sở Sơn Tây và Cơ sở II Thành phố Hồ Chí Minh** như sau:

I. ĐĂNG KÝ XÉT TUYỂN

1. Đối tượng đăng ký xét tuyển

Thí sinh đã đăng ký sử dụng kết quả kỳ thi THPT quốc gia để xét tuyển ĐHCĐ năm 2016 và có kết quả thi phổ thông trung học quốc gia từ ngưỡng đảm bảo chất lượng đầu vào bậc đại học do Bộ Giáo dục và Đào tạo công bố và không có môn thi nào trong tổ hợp xét tuyển có kết quả từ 1,0 điểm trở xuống.

2. Hình thức đăng ký xét tuyển

Nhà trường nhận đăng ký xét tuyển theo ba hình thức sau đây:

2.1. Đăng ký xét tuyển trực tuyến

Thí sinh sử dụng tài khoản đã được cấp (sau khi đăng ký dự thi) đăng nhập vào hệ thống như sau:

- Truy cập vào website: <http://thisinh.thithptquocgia.edu.vn>
- Nhập các thông tin số CMND, mã đăng nhập, mã xác nhận và nhấn nút Đăng nhập.
- Thực hiện các bước theo hướng dẫn.

2.2. Đăng ký xét tuyển qua đường Bưu điện

- Thí sinh có thể nộp hồ sơ đăng ký xét tuyển qua đường **Bưu điện** bằng đường chuyển phát nhanh (EMS) hoặc chuyển bưu phẩm đảm bảo (BPBĐ) do Bưu điện cung cấp.

- **Hồ sơ đăng ký xét tuyển** gửi về Trường bao gồm: **01 phiếu đăng ký xét tuyển** có ghi rõ đợt xét tuyển và các thông tin trên phiếu (có chữ ký của thí sinh). Thí sinh có thể tải mẫu đơn ĐKXT tại đây. Nhà trường khuyến khích thí sinh nộp thêm:

+ **01 phong bì đã ghi sẵn địa chỉ và số điện thoại liên lạc của thí sinh để Trường gửi thông báo kết quả xét tuyển;**

+ **Bản sao Giấy chứng nhận kết quả thi để tạo điều kiện thuận lợi cho Trường khi nhập dữ liệu.**

- Địa chỉ nhận hồ sơ đăng ký xét tuyển:

+ Thí sinh đăng ký xét tuyển tại Cơ sở Sơn Tây gửi về địa chỉ: Phòng Đào tạo - Trường Đại học Lao động – Xã hội, số 43 đường Trần Duy Hưng, phường Trung Hòa, quận Cầu Giấy, Thành phố Hà Nội – ĐT: 04.35566175.

+ Thí sinh đăng ký xét tuyển tại Cơ sở II TP. Hồ Chí Minh gửi về địa chỉ: Phòng Đào tạo – Trường Đại học Lao động – Xã hội Cơ sở II, số 1018 Tô Ký, phường Tân Chánh Hiệp, Quận 12, Thành phố Hồ Chí Minh – ĐT: 08.38837801.

2.3. Đăng ký xét tuyển trực tiếp tại Trường

Thí sinh có thể nộp hồ sơ đăng ký xét tuyển trực tiếp tại Trường. Cụ thể:

- **Hồ sơ đăng ký xét tuyển khi nộp trực tiếp tại Trường bao gồm:** 01 **phiếu đăng ký xét tuyển** có ghi rõ đợt xét tuyển và các thông tin trên phiếu (có chữ ký của thí sinh), thí sinh có thể tải mẫu đơn ĐKXT tại đây. Nhà trường khuyến khích thí sinh nộp thêm:

+ 01 phong bì đã ghi sẵn **địa chỉ** và **số điện thoại** liên lạc của thí sinh để Trường gửi thông báo kết quả xét tuyển;

+ Bản sao Giấy chứng nhận kết quả thi để tạo điều kiện thuận lợi cho Trường khi nhập dữ liệu.

- **Địa điểm nhận hồ sơ đăng ký xét tuyển trực tiếp:**

+ Thí sinh đăng ký xét tuyển tại Cơ sở Sơn Tây nộp hồ sơ tại: Tầng 2 nhà G Trường Đại học Lao động – Xã hội, số 43 đường Trần Duy Hưng, phường Trung Hòa, quận Cầu Giấy, TP. Hà Nội – ĐT: 04.35566175

+ Thí sinh đăng ký xét tuyển tại Cơ sở II TP. Hồ Chí Minh nộp hồ sơ tại: Phòng Đào tạo – Trường Đại học Lao động – Xã hội Cơ sở II, số 1018 Tô Ký, phường Tân Chánh Hiệp, Quận 12, TP. Hồ Chí Minh – ĐT: 08.38837801

3. Lệ phí và hình thức nộp lệ phí xét tuyển

- Lệ phí đăng ký xét tuyển nộp cho Trường là **30.000đ/hồ sơ**.

- Hình thức nộp lệ phí đăng ký xét tuyển:

+ Đối với trường hợp ĐKXT trực tuyến:

• Thí sinh ĐKXT tại Cơ sở Sơn Tây nộp lệ phí xét tuyển vào tài khoản số: 1460201005096 - Ngân hàng Nông nghiệp và Phát triển nông thôn – Chi nhánh Nam Hà Nội, Phòng Giao dịch Nam Đô.

• Thí sinh ĐKXT tại Cơ sở II Thành phố Hồ Chí Minh nộp lệ phí xét tuyển vào tài khoản: 63202110001DP4 - Ngân hàng Nông nghiệp và Phát triển nông thôn – Chi nhánh Tây Sài Gòn, thành phố Hồ Chí Minh, phòng Giao dịch số 4.

+ Đối với trường hợp ĐKXT qua đường Bưu điện: Thí sinh chuyển tiền lệ phí cho Trường tại Bưu điện (không để tiền trong hồ sơ ĐKXT);

+ Đối với trường hợp ĐKXT trực tiếp: Nộp lệ phí ĐKXT tại nơi thu hồ sơ ĐKXT.

4. Thời gian nhận hồ sơ

Thời gian nhận hồ sơ trực tiếp vào giờ hành chính các ngày trong tuần (kể cả thứ 7 và chủ nhật), từ **ngày 11/9/2016 đến 17h00 ngày 21/9/2016**. Đối với hồ sơ gửi qua đường Bưu điện, thời gian được tính theo dấu Bưu điện trên phong bì thư.

Đối với hình thức đăng ký trực tuyến, thời gian đăng ký theo quy định của Bộ GD&ĐT: từ **ngày 11/9/2016 đến hết ngày 20/9/2016**.

5. Chỉ tiêu tuyển sinh bổ sung đợt 1 năm 2016

TT	Nơi đào tạo/ngành học	Mã ngành	Tổ hợp môn xét tuyển	Điểm xét nhận hồ sơ	Chỉ tiêu tuyển bổ sung
1.	Cơ sở Sơn Tây – P. Xuân Khanh, TX Sơn Tây, TP. Hà Nội (Mã: DLT): 210 chỉ tiêu				
1.1	Quản trị nhân lực	D340404	Toán, Lý, Hóa (TLH); Toán, Lý, Anh (TLA); Toán, Văn, Anh (TVA)	15.00	50
1.2	Kế toán	D340301	Toán, Lý, Hóa (TLH); Toán, Lý, Anh (TLA); Toán, Văn, Anh (TVA)	15.00	55
1.3	Bảo hiểm	D340202	Toán, Lý, Hóa (TLH); Toán, Lý, Anh (TLA); Toán, Văn, Anh (TVA)	15.00	35

TT	Nơi đào tạo/ngành học	Mã ngành	Tổ hợp môn xét tuyển	Điểm xét nhận hồ sơ	Chỉ tiêu tuyển bổ sung
1.4	Quản trị kinh doanh	D340101	Toán, Lý, Hóa (TLH); Toán, Lý, Anh (TLA); Toán, Văn, Anh (TVA)	15.00	35
1.5	Công tác xã hội	D760101	Toán, Lý, Hóa (TLH); Toán, Lý, Anh (TLA); Toán, Văn, Anh (TVA); Văn, Sử, Địa lý (VSD)	15.00	35
2.	Cơ sở II - Thành phố Hồ Chí Minh (Mã: DLS): 140 chỉ tiêu				
2.1	Quản trị nhân lực	D340404	Toán, Lý, Hóa (TLH); Toán, Lý, Anh (TLA); Toán, Văn, Anh (TVA)	16.00	30
2.2	Kế toán	D340301	Toán, Lý, Hóa (TLH); Toán, Lý, Anh (TLA); Toán, Văn, Anh (TVA)	16.00	30
2.3	Bảo hiểm	D340202	Toán, Lý, Hóa (TLH); Toán, Lý, Anh (TLA); Toán, Văn, Anh (TVA)	15.00	25
2.4	Quản trị kinh doanh	D340101	Toán, Lý, Hóa (TLH); Toán, Lý, Anh (TLA); Toán, Văn, Anh (TVA)	16.00	30
2.5	Công tác xã hội	D760101	Toán, Lý, Hóa (TLH); Toán, Lý, Anh (TLA); Toán, Văn, Anh (TVA); Văn, Sử, Địa lý (VSD)	15.50	25

6. Nguyên tắc, chỉ số phụ và mức chênh lệch điểm trúng tuyển giữa các tổ hợp môn thi khi xét tuyển

6.1. Nguyên tắc xét tuyển

Trường xét tuyển theo ngành và theo tổ hợp môn đăng ký xét tuyển. Xét từ thí sinh có kết quả tổ hợp môn thi đăng ký xét tuyển từ cao xuống theo chỉ tiêu từng ngành và đảm bảo chất lượng nguồn tuyển.

6.2. Cách thức xét tuyển giữa ngành thứ nhất và ngành thứ 2 theo thứ tự ưu tiên trong Phiếu ĐKXT

Phương thức xét tuyển giữa 2 nguyện vọng trong phiếu ĐKXT của thí sinh được thực hiện theo nguyên tắc: Thí sinh đăng ký nguyện vọng 1 sẽ được ưu tiên 0,5 điểm so với thí sinh đăng ký ngành đó ở nguyện vọng 2. Cụ thể là nếu thí sinh không trúng tuyển nguyện vọng 1 sẽ được tự động xét nguyện vọng 2 với các thí sinh khác nhưng phải có kết quả thi cao hơn thí sinh có nguyện vọng 1 vào ngành đó là 0,5 điểm (nửa điểm).

6.3. Chỉ số phụ

Nhà trường không quy định chỉ số phụ.

6.4. Quy định mức điểm chênh lệch giữa các tổ hợp môn thi khi xét tuyển trong cùng một ngành tuyển sinh

Các tổ hợp môn thi Toán – Lý – Hóa (TLH), Toán – Lý – Anh (TLA), Toán – Văn – Anh (TVA) và Văn – Sử – Địa (VSD) sẽ xét cùng một mức điểm trúng tuyển trong một ngành, không có chênh lệch về điểm giữa các tổ hợp môn thi khi đưa ra phương án điểm trúng tuyển.

II. CÔNG BỐ KẾT QUẢ XÉT TUYỂN

Nhà trường công bố Danh sách thí sinh đạt điểm trúng tuyển vào Trường trong lần Xét tuyển bổ sung đợt 2 vào ngày **22/09/2016** trên Trang thông tin điện tử của Trường và tin nhắn qua số điện thoại di động thí sinh đã đăng ký.

III. KHẲNG ĐỊNH NHẬP HỌC TẠI TRƯỜNG

Trong trường hợp thí sinh đủ điểm trúng tuyển vào Trường, thí sinh phải nộp **Bản gốc Giấy chứng nhận kết quả thi** (có dấu đỏ) hoặc **bản gốc cấp lại Giấy chứng nhận kết quả thi** trong trường hợp xin cấp lại (có dấu đỏ) về Trường bằng đường Bưu điện hoặc trực tiếp (theo địa chỉ nhận hồ sơ ĐKXT) **từ ngày 23/9 đến 17h00 ngày 28/09/2016** để khẳng định nhập học vào Trường. Nếu quá thời hạn trên thí sinh không nộp, được hiểu là thí sinh không có nhu cầu học tại Trường.

Khi nộp Giấy chứng nhận kết quả thi, thí sinh sẽ được nhận ngay **Giấy báo trúng tuyển**, trong đó có ghi rõ thời gian nhập học, các loại giấy tờ và kinh phí cần chuẩn bị để nhập học.

Thí sinh có thể gặp trực tiếp bộ phận Tư vấn tuyển sinh tại các địa điểm nhận hồ sơ đăng ký xét tuyển hoặc liên hệ qua đường dây nóng tuyển sinh của Trường: Tại Hà Nội: 04.35566175 – Tại Cơ sở II TP. Hồ Chí Minh: 08.38837801 – số máy lẻ 108 - 109 để được biết thêm thông tin chi tiết. /.

Nơi nhận:

- CS II TP. HCM;
- CS Sơn Tây;
- Website Trường;
- Lưu VT, P. ĐT.

TM. HỘI ĐỒNG TS ĐHCĐ

CHỦ TỊCH



HIỆU TRƯỞNG

TS. Hà Xuân Hùng

