

Số: 1324/KH-ĐHLĐXH

Hà Nội, ngày 27 tháng 7 năm 2023

## KẾ HOẠCH

### Đón tiếp thí sinh trúng tuyển kỳ tuyển sinh đào tạo trình độ thạc sĩ đợt 1 năm 2023

#### I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

##### 1. Mục đích:

- Tổ chức đón tiếp thí sinh trúng tuyển kỳ tuyển sinh đào tạo trình độ thạc sĩ đợt 1 năm 2023 nhập học an toàn, chu đáo, thể hiện hình ảnh của Nhà trường.

##### 2. Yêu cầu:

- Công tác đón tiếp phải diễn ra an toàn, chu đáo, tiết kiệm.  
- Phân công công việc rõ ràng.

#### II. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM, ĐỐI TƯỢNG ĐÓN TIẾP

1. Thời gian: 08h00 đến 11h30 ngày 28/7/2023 (Thứ 6)

2. Địa điểm: Tầng 1, 2 nhà G.

3. Đối tượng: Thí sinh trúng tuyển kỳ tuyển sinh đào tạo trình độ thạc sĩ đợt 1 năm 2023

#### III. PHÂN CÔNG CÔNG VIỆC (Dự kiến)

TT	Nội dung công việc	Đơn vị phối hợp	Thời gian hoàn thành	Kết quả
<b>A</b>	<b>Phòng Công tác sinh viên chủ trì:</b>			
1	Xây dựng kế hoạch nhập học	P.QLĐT	14/7/2023	KH
2	Lập dự toán kinh phí	P.KTTC	14/7/2023	Dự toán
3	Phân công cán bộ đón tiếp	P.QLĐT, KTTC	18/7/2023	
4	Làm biên chỉ dẫn thí sinh đến nhập học theo sơ đồ	P.TCHCTH	18/7/2023	Biên chỉ dẫn
5	Thu hồ sơ và xác nhận các giấy tờ đã nộp	Ban đón tiếp	28/7/2023	Hồ sơ
6	In thẻ học viên		31/8/2023	
7	Trực thu hồ sơ thí sinh nhập học muộn	P.QLĐT, KTTC	12/8/2023	Hồ sơ
8	Ra quyết định phiên chế và cử BCS lớp, cử GVCN	P.QLĐT, KTTC	22/8/2023	Quyết định
<b>B</b>	<b>Phòng TC-HC-TH chủ trì:</b>			
1	Chuẩn bị nước uống cho các cán bộ làm nhiệm vụ		28/7/2023	01 thùng lavie



<b>C</b>	<b>Phòng QTTB chủ trì:</b>			
1	Trực điện, máy tính, hệ thống mạng	P.TCHCTH	28/7/2023	
<b>D</b>	<b>Phòng QL Đào tạo chủ trì:</b>			
1	In và phát Giấy báo nhập học		15/7/2023	Giấy báo
2	Cập nhật danh sách thí sinh trúng tuyển và danh sách nhập học vào phần mềm		18/7/2023	DS trúng tuyển, DS nhập học
<b>E</b>	<b>Phòng KTTC chủ trì:</b>			
1	Chuẩn bị phương án và thiết bị đảm bảo công tác thu tiền học phí, lệ phí	P.QTTB, TCHCTH, CTSV	19/7/2023	PA
2	Cử cán bộ trực thu học phí, lệ phí		28/7/2023	Học phí, lệ phí
3	Thanh quyết toán kinh phí	P.CTSV	22/8/2023	
4	Trực thu học phí, lệ phí đối với thí sinh nhập học muộn	P.CTSV, QLĐT	12/8/2023	Học phí, lệ phí

Kế hoạch này thay thế kế hoạch số 1230/KH-ĐHLĐXH ngày 14/7/2023 của Hiệu trưởng. Các đơn vị căn cứ chức năng, nhiệm vụ và công việc được phân công, chủ động triển khai và phối hợp thực hiện tốt nội dung Kế hoạch. Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc cần báo cáo Hiệu trưởng (thông qua Phòng Công tác sinh viên) để kịp thời giải quyết.

**Nơi nhận :**

- BGH (để b/cáo)
- Các đơn vị trong trường (để th/hiện);
- Lưu: VT, CTSV.


  
**HIỆU TRƯỞNG**  
**ĐẠI HỌC**  
**LAO ĐỘNG**  
**XÃ HỘI**  
**Hà Xuân Hùng**