



# LỊCH LÀM VIỆC BAN GIÁM HIỆU

Từ ngày 12/9/2016 đến ngày 17/9/2016

Ngày tháng	SÁNG	CHIỀU
Thứ 2 12/9	<b>9h00:</b> Họp giao ban Tuần Thành phần: BGH và trưởng một số đơn vị. P. HCTH chuẩn bị và mời dự. Địa điểm: A 211	
Thứ 3 13/9		
Thứ 4 14/9	<b>8h30:</b> PHT. Bùi Tôn Hiến chủ trì HĐ nghiệm thu đề tài NCKH cấp cơ sở. Thành phần theo QĐ số 1682/QĐ-ĐH LDXH. Thư ký HĐ báo dự. Địa điểm: Phòng họp A. <b>10h00:</b> PHT Bùi Tôn Hiến chủ trì HĐ nghiệm thu đề tài NCKH cấp cơ sở. Thành phần theo QĐ số 1681/QĐ-ĐH LDXH. Thư ký HĐ báo dự. Địa điểm: Phòng họp A.	<b>15h00:</b> HT. Hà Xuân Hùng đi công tác Địa điểm: Cơ sở Sơn Tây Thành phần: Đại diện ĐU, VPĐU; ĐUBP, BGĐ và các chi ủy chi bộ CSST. VPĐU chuẩn bị nội dung và thông báo. P. HCTH chuẩn bị xe.
Thứ 5 15/9	<b>9h00:</b> Họp ban đón tiếp nhập học đợt 1. Thành phần: Theo quyết định. P. CTHSSV chuẩn bị nội dung và báo dự. Địa điểm: Phòng họp A.	<b>14h00:</b> Họp xét công nhận tốt nghiệp cho CĐ, CĐ nghề. Thành phần: Theo quyết định. P. ĐT chuẩn bị nội dung và báo dự Địa điểm: Phòng họp A.
Thứ 6 16/9	<b>07h30:</b> Đón tiếp SV Đ12 trúng tuyển bổ sung đợt 1 nhập học. Thành phần: Theo QĐ của HT P.CTHSSV chủ trì phối hợp các đơn vị thực hiện theo KH. Địa điểm: Tầng 2, Nhà G <b>9h00:</b> Họp HĐTS Cao học. Thành phần: Theo QĐ của HT. Khoa SDH chuẩn bị nội dung và mời dự. Địa điểm: Phòng họp A	<b>14h00:</b> HT. Hà Xuân Hùng đi công tác. Địa điểm: TP. Hồ Chí Minh P. HCTH chuẩn bị xe.
Thứ 7 17/9		

Ghi chú : PHT Lê Thanh Hà đi công tác cả tuần.

Tổ chức tuần sinh hoạt công dân cho sinh viên từ 12/9 đến 25/9/2016.