

Số: 1453 /TB-ĐHLĐXH

Hà Nội, ngày 23 tháng 9 năm 2014

## THÔNG BÁO

### Về kế hoạch đăng ký tên đề tài, thực hiện và bảo vệ luận văn thạc sĩ

Căn cứ Quy chế đào tạo trình độ thạc sĩ ban hành theo Thông tư số 10/2011/TT-BGDĐT ngày 28/02/2011 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ kế hoạch đào tạo toàn khóa các lớp cao học khóa 3;

Nhà trường thông báo kế hoạch đăng ký tên đề tài, thực hiện và bảo vệ luận văn thạc sĩ Quản trị nhân lực đối với học viên các lớp cao học khóa 3 như sau:

ST T	THỜI GIAN	NỘI DUNG	YÊU CẦU	
			HỌC VIÊN	NHÀ TRƯỜNG
1	18/10/2014	Đăng ký hướng đề tài	Đăng ký hướng đề tài nghiên cứu.	Phân công người hướng dẫn khoa học.
2	27/12/2014	Nộp quyền đề cương luận văn	- Liên hệ với người hướng dẫn khoa học, xác định tên đề tài và viết đề cương luận văn. - Nộp 5 quyền đề cương luận văn (theo mẫu).	Thành lập Hội đồng bảo vệ đề cương luận văn.
3	12 đến 18/01/2015	Bảo vệ đề cương luận văn	Trình bày slide nội dung cơ bản của đề cương luận văn.	Tổ chức bảo vệ đề cương.
4	07/02/2015	Nộp quyền đề cương luận văn đã chỉnh sửa	Nộp quyền đề cương luận văn đã chỉnh sửa và có xác nhận của người hướng dẫn khoa học.	Ra quyết định tên đề tài và phân công người hướng dẫn khoa học.
5	06/6/2015	Báo cáo tiến độ	Nộp báo cáo tiến độ (theo mẫu)	Khoa SĐH thu báo cáo tiến độ.
6	04/7/2015	Nộp quyền luận văn sinh hoạt khoa học	- Nộp 3 quyền luận văn (bia mềm theo mẫu). - Nộp giấy đồng ý cho sinh hoạt khoa học của người hướng dẫn khoa học (theo mẫu).	Khoa SĐH thu quyền luận văn sinh hoạt khoa học.
7	13/7/2015 đến 30/8/2015	Tổ chức sinh hoạt khoa học	Báo cáo nội dung nghiên cứu trước Hội đồng sinh hoạt khoa học. - Học viên được bảo vệ luận văn khi có sự đồng ý của Hội đồng SHKH; - Nếu Hội đồng SHKH chưa	Tổ chức sinh hoạt khoa học.



			đồng ý cho phép bảo vệ luận văn, học viên phải sinh hoạt khoa học lại; - Nếu học viên sinh hoạt khoa học lại vẫn chưa đạt, học viên phải làm thủ tục gia hạn theo quy định.	
8	05/9/2015	Nộp quyền luận văn bảo vệ	Nộp 5 quyền luận văn (bìa mềm theo mẫu) và thủ tục bảo vệ luận văn theo quy định.	Kiểm tra, hỗ trợ học viên hoàn thiện hồ sơ bảo vệ luận văn tốt nghiệp.
9	T10 và T11/2015	Bảo vệ luận văn	Bảo vệ luận văn	Tổ chức bảo vệ luận văn
10	T12/2015	Nộp quyền văn hoàn chỉnh	- Học viên hoàn chỉnh luận văn theo ý kiến của Hội đồng. - Nộp thủ tục tốt nghiệp theo quy định.	Kiểm tra, hỗ trợ học viên hoàn thiện hồ sơ tốt nghiệp.

Trường Đại học Lao động – Xã hội thông báo cho học viên được biết và thực hiện./.

**Nơi nhận:**

- Học viên cao học khóa 3;
- Ban Giám hiệu;
- Bộ phận trang tin - Phòng Khoa học;
- Lưu: VT, SDH.

KT. HIỆU TRƯỞNG  
PHÓ HIỆU TRƯỞNG



PGS.TS. Lê Thanh Hà